

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗

วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ศูนย์การเรียนรู้นักท่องเที่ยวองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์	ประธานสภาฯ		
๒	นายแสง บุญล้อม	รองประธานสภาฯ		
๓	นางราตรี ประทาน	เลขานุการสภาฯ		
๔	นางชนิษฐา จรเกิด	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑		
๕	นายบุญเลิศ วันทา	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓		
๖	นางสมคิด บุญโสภา	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔		
๗	นายพนันท์ เครือวิเศษ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕		
๘	นางสาวนิต สมสมัย	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖		
๙	นายวิเชียร วรรณเพ็ง	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘		
๑๐	นางเพ็ญภา บุญถม	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙		
๑๑	นางสาวดลนภา ศรีไชย	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐		

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประเสริฐ ญัฐเจริญรัตน์	นายก อบต.หนองอัม		
๒	นายสะลอง เทนโสภา	รองนายก อบต.หนองอัม		
๓	นางทองใส สุนะ	รองนายก อบต.หนองอัม		
๔	นายสมัย คำศรี	เลขานุการนายก อบต.หนองอัม		
๕	นางสาววิมล วัฒนศิริ	อ. ม. ๖		
๖	นางสาววิมล วัฒนศิริ	อ. ม. ๖		
๗	นางสาววิมล วัฒนศิริ	อ. ม. ๖		
๘	นางสาววิมล วัฒนศิริ	อ. ม. ๖		
๙	นางสาววิมล วัฒนศิริ	อ. ม. ๖		
๑๐	นางสาววิมล วัฒนศิริ	อ. ม. ๖		

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๑	นางเกรียงปัทม คตพงษ์	ส.พ.ช.	[Signature]	
๑๒	นางอุทัยพร ทอพอญ	ผอ. กองช่าง		
๑๓	นางสมณฑาภา สุนทร	ผอ. กองคลัง		
๑๔	นางจันทิมา คาวีชัย	ผ.น.ช.	[Signature]	
๑๕	นาง นงน พันธ์	ผ.น.ช.		
๑๖	นางสาว ภาณุมาศ	ผ.ช. ผ. ๔		
๑๗	นางสาว นิตยา	ผอ. กองการศึกษา	[Signature]	
๑๘	นายสุวิทย์ นิล	อ.พ.ช. ผ.ต.ช. ๗		
๑๙	นายเชษฐา นิล	ผ.ช. นายช่างไฟฟ้า		
๒๐	นายสมิทธิ นิล	ผ.อ.อ.อ.อ.อ.	[Signature]	
๒๑				
๒๒				
๒๓				
๒๔				
๒๕				
๒๖				
๒๗				
๒๘				
๒๙				
๓๐				
๓๑				
๓๒				
๓๓				
๓๔				
๓๕				
๓๖				
๓๗				
๓๘				
๓๙				
๔๐				
๔๑				
๔๒				
๔๓				

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗

วัน อังคาร ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ศูนย์การเรียนรู้นักท่องเที่ยวองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม

เปิดประชุม ๑๐.๐๐ น.

นางราตรี ประทาน

เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัมที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัมผู้ทรงเกียรติ ท่านคณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ และสมาชิกสภาฯ ได้มาครบองค์ประชุมแล้ว ดิฉันขอเรียนเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และเป็นประธานการประชุมต่อไป ขอเรียนเชิญค่ะ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์

ประธานสภาฯ

เรียนท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัมผู้ทรงเกียรติ ท่านผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ บัดนี้ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม ได้มาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุม

ขอขอบคุณคณะท่านผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกท่านที่เข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๕๖๗

๑. ภาคเช้า – ทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล

๒. ภาคเย็น – พิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่มและพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์

ประธานสภาฯ

ตามที่ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ซึ่งเลขานุการสภาฯ ได้ดำเนินการจัดส่งรายงานการประชุมสภาฯ ดังกล่าวให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านพิจารณาพร้อมหนังสือเชิญประชุมสภาฯ แล้ว หากสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์แก้ไขรายงานการประชุมฯ ดังกล่าว ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ขอเรียนเชิญครับ

หากไม่มีสมาชิกสภา ฯ ท่านใดประสงค์ขอแก้ไขรายงานการประชุมฯ ดังกล่าว
ผมขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม สมัยประชุม
สมัยที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ครับ

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอเพื่อทราบ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์
(ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ ขอเชิญหัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกอง
ต่าง ๆ ได้ชี้แจงข้อวาระในการเสนอเพื่อทราบ ของแต่ละสำนัก / กอง และ
เจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ ครับ ขอเชิญ ผู้อำนวยการกองคลัง
ชี้แจงก่อนครับ

นางมณฑกาล บุญแท้
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

เรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
และคณะผู้บริหารทุกท่าน ดิฉันนางมณฑกาล บุญแท้ ผู้อำนวยการกองคลัง
ขอแจ้งต่อที่ประชุมได้ทราบ เกี่ยวกับการรายงานงานสถานะการเงินการคลัง
ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)
กองคลังมีข้อเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ ในครั้งนี้ ขอขอบคุณคะ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์
(ประธานสภาฯ)

ขอขอบคุณ นางมณฑกาล บุญแท้ ผู้อำนวยการคลัง ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม
สภาฯ อบต.หนองอัม ในครั้งนี้ ขอขอบคุณครับ ขอเชิญ สำนักปลัด ชี้แจง
ข้อวาระต่อไปครับ ซึ่งได้มอบหมายให้นายเดวิทย์ ศิริมูล เจ้าพนักงานป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัยได้ชี้แจง ครับ

นายเดวิทย์ ศิริมูล
(จพง.ป้องกันฯ)

เรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
และคณะผู้บริหารทุกท่าน กระผม นายเดวิทย์ ศิริมูล เจ้าพนักงานป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย ขอรายงานหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย
พิบัติกรณีฉุกเฉิน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒) ครับ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์
(ประธานสภาฯ)

ขอขอบคุณ นายเดวิทย์ ศิริมูล เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้
ชี้แจงต่อที่ประชุม สภาฯ อบต.หนองอัม ในครั้งนี้ ขอขอบคุณครับ ขอเชิญ นางระพีพร
หลาทอง ผู้อำนวยการกองช่าง เสนอต่อที่ประชุมสภาฯ ในครั้งนี้คะ

นางระพีพร หลาทอง
(ผู้อำนวยการกองช่าง)

เรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
และคณะผู้บริหารทุกท่าน ดิฉัน นางระพีพร หลาทอง ผู้อำนวยการกองช่าง
ขอชี้แจงเกี่ยวกับโครงการที่ดำเนินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๒๕๖๖ และ โครงการที่จ่ายขาดเงินสะสม (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓)
กองช่าง มีข้อเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ ตามที่เสนอข้างต้น ขอขอบคุณ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกซ์ (ประธานสภาฯ) ขอขอบคุณ นางระพีพร หลาทอง ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม สภาฯ อบต.หนองอัม ในครั้งนี้ ขอขอบคุณครับ ขอเชิญ นางชนิดา จินดาศรี ผู้อำนวยการกองการศึกษา ชี้แจงข้อวาระต่อไปครับ

นางชนิดา จินดาศรี (ผู้อำนวยการกองการศึกษา) เรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และคณะผู้บริหารทุกท่าน ดิฉันนางชนิดา จินดาศรี ผู้อำนวยการกอง การศึกษา ขอชี้แจงต่อที่ประชุมได้ทราบ ดิฉันขอเสนอต่อที่ประชุมในครั้งนี้ ขอขอบคุณ คณะผู้บริหาร ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และ พนักงานส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม ที่ได้เข้าร่วม ขบวนแห่เทียนพรรษาประจำปี ๒๕๖๗ และต้นเทียนที่เข้าร่วมในครั้งนี้ได้รับ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ ประเภทเทียนโบราณขนาดใหญ่ กองการศึกษามี ข้อเสนอต่อที่ประชุมตามที่เสนอข้างต้น ค่ะ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกซ์ (ประธานสภาฯ) ขอขอบคุณ นางชนิดา จินดาศรี ผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้ชี้แจงต่อที่ ประชุม สภาฯ อบต.หนองอัม ในครั้งนี้ ขอขอบคุณครับ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกซ์ (ประธานสภาฯ) ขอขอบคุณ ส่วนราชการทุกส่วนราชการ ที่ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม สภาฯ อบต.หนองอัม ในครั้งนี้ ขอขอบคุณครับ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๑) ขึ้นรับหลักการฯ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกซ์ (ประธานสภาฯ) ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม ได้ขอเสนอญัตติการพิจารณาร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลหนองอัม ผมจึงขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายประเสริฐ ญัฏฐเจริญรัตน์ เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม บัดนี้ นายก อบต. หนองอัม ทางคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม อีก ครึ่งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล จึงขอ แลกเปลี่ยนให้ท่านประธานสภาและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ซึ่ง ทางคณะผู้บริหารขอเสนอร่างประมาณการรายจ่ายข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ ไว้ที่ ๔๔,๕๐๐,๐๐๐.- บาท (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔)

นายประเสริฐ ญัฐเจริญรัตน์ ท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่ระดมได้นำ
นายก อบต. หนองอัม เรียนต่อที่ประชุมสภาฯ พร้อมสำเนาเอกสารที่ได้ส่งให้ทุกท่านนั้น กระผมจึงขอให้
ที่ประชุมสภาฯได้พิจารณา และให้ความเห็นชอบต่อไป ขอขอบคุณครับ

นางราตรี ประทาน เลขานุการสภาฯ เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัมที่เคารพ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ
วาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับ
หลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้าม
ไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว
เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการได้

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์ ประธานสภาฯ ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด ผอ.กองคลัง ผอ.กองช่าง และผอ.กองการศึกษา ชี้แจง
งบประมาณการรายจ่ายแต่ละสำนัก กอง ตามลำดับ
นางอิศรียา สมพร หัวหน้าสำนักปลัด เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านผู้บริหารองค์การบริหารส่วน
ตำบลหนองอัม ดิฉันขอชี้แจงเกี่ยวกับรายจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๘
(รายละเอียดตามที่แนบ ๔) ซึ่ง สำนักปลัดมีรายละเอียดรายจ่ายงบประมาณ
ประจำปี ๒๕๖๘ ของสำนักปลัด เป็นจำนวนเงิน ๑๐,๙๔๑,๙๑๐.๐๐ บาท
งบกลางเป็นจำนวนเงิน ๑๑,๔๘๗,๕๘๗.๐๐ บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น
๒๒,๔๒๙,๔๙๗.๐๐ บาท สำนักปลัดมีรายละเอียดที่จะชี้แจงเท่านั้นค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์ ประธานสภาฯ ผมขอขอบคุณ คุณอิศรียา สมพร หัวหน้าสำนักปลัด ที่ได้ชี้แจง
รายละเอียดครับผม ต่อไปขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง เป็นผู้ชี้แจง
รายละเอียดต่อไปครับ

นางมณฑกาล บุญแท้ ผู้อำนวยการกองคลัง เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านผู้บริหารองค์การบริหารส่วน
ตำบลหนองอัม ดิฉันขอชี้แจงเกี่ยวกับรายจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๘
(รายละเอียดตามที่แนบ ๔) ซึ่ง กองคลังมีรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายซึ่ง
ประกอบด้วยงบบุคลากรและงานโครงการต่าง ๆ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น
๒,๘๐๑,๙๖๐.๐๐ บาท กองคลัง ก็มีรายละเอียดที่จะชี้แจงเท่านั้นค่ะ
ขอขอบคุณค่ะ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์ ประธานสภาฯ ผมขอขอบคุณ คุณมณฑกาล บุญแท้ ผู้อำนวยการกองคลัง ที่ได้ชี้แจง
รายละเอียดครับผม ต่อไปขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง เป็นผู้ชี้แจง
รายละเอียดต่อไปครับ

- นางระพีพร หลาทอง
ผู้อำนวยการกองช่าง เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านผู้บริหารองค์การบริหารส่วน
ตำบลหนองอัม ดิฉันขอชี้แจงเกี่ยวกับรายจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๘
(รายละเอียดตามที่แนบ ๔) ซึ่ง กองช่างมีรายละเอียดงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕
ซึ่งประกอบด้วยงบบุคลากรและงบบริหารงาน เป็นจำนวนเงิน ๑,๗๕๗,๘๒๓.๐๐
บาทและงบลงทุนเป็นจำนวนเงิน ๕,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ก็มีรายละเอียดที่จะ
ชี้แจงเท่านั้นค่ะ ขอขอบคุณค่ะ
- นายสมบุรณ์ สลัดทุกซ์
ประธานสภาฯ ผมขอขอบคุณ คุณ ระพีพร หลาทอง ผู้อำนวยการกองช่าง ที่ได้ชี้แจง
รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายซึ่งประกอบด้วยงบบุคลากรและโครงการต่าง ๆ
- นายสมบุรณ์ สลัดทุกซ์
ประธานสภาฯ ครับ ก็ได้ชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายไปทั้งหมด ๓ สำนักกองเรียบร้อยแล้ว
แล้วครับ ตอนนี้ถึงเวลารับประทานอาหารกลางวัน กระผมขอพักรับประทานอาหารวัน
ช่วงบ่ายดำเนินการประชุมต่อครับ ยังเหลือส่วนของกองการศึกษาที่ยังไม่ได้ชี้แจง
รายละเอียด และวาระต่าง ๆต่อไปครับ
- พักรับประทานอาหาร**
- นายสมบุรณ์ สลัดทุกซ์
ประธานสภาฯ ครับหลังจากรับประทานอาหารเรียบร้อยแล้วกระผมขอเปิดประชุมช่วงบ่ายต่อไป
กระผมขอเชิญ กองการศึกษา ได้ชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายในส่วน
ของกองการศึกษา ครับ
- นางชนิดา จินดาศรี
ผู้อำนวยการกองการศึกษา เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านผู้บริหารองค์การบริหารส่วน
ตำบลหนองอัม ดิฉันขอชี้แจงเกี่ยวกับรายจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๘
(รายละเอียดตามที่แนบ ๔) ซึ่ง กองการศึกษามีรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายซึ่ง
ประกอบด้วยงบบุคลากรและงานโครงการต่าง ๆ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น
๑๑,๙๑๐,๗๒๐.๐๐ บาท กองการศึกษาฯ ก็มีรายละเอียดที่จะชี้แจงเท่านั้นค่ะ
ขอขอบคุณค่ะ
- นายสมบุรณ์ สลัดทุกซ์
ประธานสภาฯ ผมขอขอบคุณ คุณ ชนิดา จินดาศรี ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดครับผม และ ขอเชิญสมาชิกร่วมกันอภิปราย
เกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์
ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปรายฯ แล้ว ผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม หรือไม่

- สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นควร “รับหลักการ” โปรดยกมือขึ้นครับ
- สมาชิกสภาฯ ท่านใด “ไม่รับหลักการ” โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัมมีมติรับหลักการฯ จำนวน.....เสียง	
ไม่รับหลักการ	จำนวน.....เสียง
งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง
ลา	จำนวน - เสียง

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์
ประธานสภาฯ

ครับมติที่ประชุมมีความเห็นชอบในการรับหลักการฯ จำนวน ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ลา - เสียง ครับ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์
ประธานสภาฯ

วาระที่ ๒ การแต่งตั้ง คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ขอเชิญท่านเลขาธิการฯ ได้ชี้แจงเรื่องรายละเอียดเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการ ด้วยครับ

(๒) ขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

นางราตรี ประทาน
เลขาธิการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัมที่เคารพ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์
ประธานสภาฯ

ตามที่เลขาธิการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดประเภทจำนวน และคุณสมบัติของคณะกรรมการให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบแล้วนั้น ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอประเภท และจำนวนคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัมครับ

สมาชิกสภาฯ

กระผมนายพนันท์ เครือวิเศษ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ ขอเสนอให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นคณะกรรมการและประเภทคณะกรรมการสามัญ มีจำนวน ๕ คน

ประธานสภาฯ

ผู้รับรองคนที่ ๑ นายวิเชียร วรรณเพ็ง

สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘

ผู้รับรองคนที่ ๒ นายบุญเลิศ วันทา

สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓

มีสมาชิกสภา ทานใดประสงค์จะเสนอความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีสมาชิกสภา ทานใดเสนอความเห็นเป็นอย่างอื่น ผมขอมติเห็นชอบให้คณะกรรมการแปรรูปจัดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นคณะกรรมการและประเภทคณะกรรมการสามัญ มีจำนวน ๕ คน

มติที่ประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัมมีมติ

กำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

จำนวน ๔ เสียง

ไม่กำหนดจำนวน จำนวน _____ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ลำดับ	จำนวน - เสียง
๑	๑ - ๑
๒	๒ - ๒
๓	๓ - ๓
๔	๔ - ๔
๕	๕ - ๕
๖	๖ - ๖
๗	๗ - ๗
๘	๘ - ๘
๙	๙ - ๙
๑๐	๑๐ - ๑๐
๑๑	๑๑ - ๑๑
๑๒	๑๒ - ๑๒
๑๓	๑๓ - ๑๓
๑๔	๑๔ - ๑๔
๑๕	๑๕ - ๑๕
๑๖	๑๖ - ๑๖
๑๗	๑๗ - ๑๗
๑๘	๑๘ - ๑๘
๑๙	๑๙ - ๑๙
๒๐	๒๐ - ๒๐
๒๑	๒๑ - ๒๑
๒๒	๒๒ - ๒๒
๒๓	๒๓ - ๒๓
๒๔	๒๔ - ๒๔
๒๕	๒๕ - ๒๕
๒๖	๒๖ - ๒๖
๒๗	๒๗ - ๒๗
๒๘	๒๘ - ๒๘
๒๙	๒๙ - ๒๙
๓๐	๓๐ - ๓๐
๓๑	๓๑ - ๓๑
๓๒	๓๒ - ๓๒
๓๓	๓๓ - ๓๓
๓๔	๓๔ - ๓๔
๓๕	๓๕ - ๓๕
๓๖	๓๖ - ๓๖
๓๗	๓๗ - ๓๗
๓๘	๓๘ - ๓๘
๓๙	๓๙ - ๓๙
๔๐	๔๐ - ๔๐
๔๑	๔๑ - ๔๑
๔๒	๔๒ - ๔๒
๔๓	๔๓ - ๔๓
๔๔	๔๔ - ๔๔
๔๕	๔๕ - ๔๕
๔๖	๔๖ - ๔๖
๔๗	๔๗ - ๔๗
๔๘	๔๘ - ๔๘
๔๙	๔๙ - ๔๙
๕๐	๕๐ - ๕๐
๕๑	๕๑ - ๕๑
๕๒	๕๒ - ๕๒
๕๓	๕๓ - ๕๓
๕๔	๕๔ - ๕๔
๕๕	๕๕ - ๕๕
๕๖	๕๖ - ๕๖
๕๗	๕๗ - ๕๗
๕๘	๕๘ - ๕๘
๕๙	๕๙ - ๕๙
๖๐	๖๐ - ๖๐
๖๑	๖๑ - ๖๑
๖๒	๖๒ - ๖๒
๖๓	๖๓ - ๖๓
๖๔	๖๔ - ๖๔
๖๕	๖๕ - ๖๕
๖๖	๖๖ - ๖๖
๖๗	๖๗ - ๖๗
๖๘	๖๘ - ๖๘
๖๙	๖๙ - ๖๙
๗๐	๗๐ - ๗๐
๗๑	๗๑ - ๗๑
๗๒	๗๒ - ๗๒
๗๓	๗๓ - ๗๓
๗๔	๗๔ - ๗๔
๗๕	๗๕ - ๗๕
๗๖	๗๖ - ๗๖
๗๗	๗๗ - ๗๗
๗๘	๗๘ - ๗๘
๗๙	๗๙ - ๗๙
๘๐	๘๐ - ๘๐
๘๑	๘๑ - ๘๑
๘๒	๘๒ - ๘๒
๘๓	๘๓ - ๘๓
๘๔	๘๔ - ๘๔
๘๕	๘๕ - ๘๕
๘๖	๘๖ - ๘๖
๘๗	๘๗ - ๘๗
๘๘	๘๘ - ๘๘
๘๙	๘๙ - ๘๙
๙๐	๙๐ - ๙๐
๙๑	๙๑ - ๙๑
๙๒	๙๒ - ๙๒
๙๓	๙๓ - ๙๓
๙๔	๙๔ - ๙๔
๙๕	๙๕ - ๙๕
๙๖	๙๖ - ๙๖
๙๗	๙๗ - ๙๗
๙๘	๙๘ - ๙๘
๙๙	๙๙ - ๙๙
๑๐๐	๑๐๐ - ๑๐๐

นายสมบูรณ์ สัตต์ทุกข์

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบฯ เกี่ยวกับการเลือกคณะกรรมการ

ประธานสภาฯ

แปรรูปตัดตีๆ ครับ

นางราตรี ประทาน

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัมที่เคารพ ตามระเบียบ

เลขานุการสภาฯ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๐๗ “...วิธีการเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และ
ให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม”

โดยวิธีการเลือกคณะกรรมการแปรรูปอุตสาหกรรมให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดให้มีการเลือกโดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งที่ตนเห็นสมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูป การเสนอนั้น ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีการเขียนชื่อตัว และชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคน ให้เลือกเฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้นโดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์ ขอเชิญผู้รับรองครับ ผู้รับรองคนที่ ๑ นางชนิษฐา จรเกิด.....
ประธานสภาฯ ผู้รับรองคนที่ ๒ นายวิเชียร วรรณเพ็ง.....

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ท่านอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี
สมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอชื่ออื่น ๆ จะถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม
เห็นชอบให้ นางเพ็ญภา บุญถม.....เป็นคณะกรรมการแปรรูป

(เลือกคณะกรรมการแปรรูป)

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์ ต่อไป ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูป
ประธานสภาฯ ครับ

สมาชิกสภาฯ ดิฉัน...นางชนิษฐา จรเกิด...สมาชิกสภาฯคนที่ ๑ ขอเสนอให้นางสาวดลนภา ศรีไชย
เป็นคณะกรรมการแปรรูป ค่ะ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์ ขอเชิญผู้รับรองครับ ผู้รับรองคนที่ ๑ นางเพ็ญภา บุญถม.....
ประธานสภาฯ ผู้รับรองคนที่ ๒ นางสาวนิต สมสมัย.....

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ท่านอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี
สมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอชื่ออื่น ๆ จะถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม
เห็นชอบให้ นางสาวดลนภา ศรีไชย.....เป็นคณะกรรมการแปรรูป

(เลือกคณะกรรมการแปรรูป)

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์ ต่อไป ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูป
ประธานสภาฯ ครับ

สมาชิกสภาฯ กระผม...นายบุญเลิศ...วันทา สมาชิกสภาฯคนที่ ๓ ขอเสนอให้นายวิเชียร วรรณเพ็ง
เป็นคณะกรรมการแปรรูป ครับ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์ ขอเชิญผู้รับรองครับ ผู้รับรองคนที่ ๑ นายพนันท์ เครือวิเศษ.....
ประธานสภาฯ ผู้รับรองคนที่ ๒ นางสาวดลนภา ศรีไชย.....

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ท่านอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี
สมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอชื่ออื่น ๆ จะถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม
เห็นชอบให้ นายวิเชียร วรรณเพ็ง เป็นคณะกรรมการแปรรูป

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ สรุปผลการเลือกคณะกรรมการแปรรูปอีกครั้งครับ
ประธานสภาฯ

นางราตรี ประทาน
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัมที่เคารพ ดิฉันขอสรุป
ดังนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัมมีมติเห็นชอบกำหนดให้คณะกรรมการแปร
ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็น
คณะกรรมการประเภทคณะกรรมการสามัญ มี จำนวน.....๕.....คน ประกอบด้วย

๑. นางชนิษฐา จรเกิดเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ
๒. นายบุญเลิศ วันทาเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ.....
๓. นางเพ็ญนภา บุญถมเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ.....
๔. นางสาวตลนภา ศรีไชยเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ
๕. นายวิเชียร วรรณเพ็งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ

ในการคัดเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ดิฉันขอนัดทุกท่าน เข้าร่วมประชุม
หลังจาก ปิดประชุมในครั้งนี ในเวลา ๑๖.๐๐ น. เพื่อการพิจารณาคัดเลือกประธาน
คณะกรรมการแปรญัตติ ค่ะ

(๓) ขึ้นกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์
ประธานสภาฯ

สำหรับการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตตินั้น
ขอเชิญ เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้องครับ

นางราตรี ประทาน
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัมที่เคารพ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับ
หลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่ง
ร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภา
ท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ประกอบกับข้อ ๔๕ วรรคสาม กำหนดว่า “...ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะ
พิจารณาสามารถรวดเร็วหรือไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลา
เสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณนั้น”

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์
ประธานสภาฯ

ขอเชิญที่ประชุมสภาฯ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ
แปรญัตติ ครับ

สมาชิกสภาฯ

กระผม นายแสง บุญล้อม รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม
..... ขอเสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ โดยให้ผู้ที่จะขอแปรญัตติ เสนอคำ
แปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่...๗...สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา
๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่...๙...สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา...๑๖.๐๐ น.

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์ ขอเชิญผู้รับรองรับ ผู้รับรองคนที่ ๑ นายเพ็ญภา บุญถม
ประธานสภาฯ ผู้รับรองคนที่ ๒ นางชนิษฐา จรเกิด

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะเสนอความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ หากไม่มีสมาชิก
ประธานสภาฯ สภาฯ ท่านใดเสนอความเห็นเป็นอย่างอื่น ๆ ผมขอมติเห็นชอบกำหนดระยะเวลาเสนอคำ
แปรญัตติ โดยให้ผู้ที่จะขอแปรญัตติ เสนอคำแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปร
ญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗
เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ศูนย์การเรียนรู้นักท่องเที่ยวองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม
ตามระยะเวลาที่กำหนดครับ

มติที่ประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัมมีมติเห็นชอบ	จำนวน ๙ เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง
ลา	จำนวน - เสียง

นางราตรี ประทาน
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่เคารพ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุม
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น
ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่ง ๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการ
จาก กรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆ
ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่ง
หนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม
มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีมีคะแนนเสียงเท่ากันให้
ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

นางราตรี ประทาน
เลขานุการสภาฯ (ต่อ)

จากระเบียบฯ ข้อ ๑๐๙ ดังกล่าว ดิฉันจึงขอนัดหมายคณะกรรมการแปรญัตติประชุม
ครั้งแรก ร่วมกัน ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศูนย์การ
เรียนรู้นักท่องเที่ยวองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม อ.ทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
และขอชี้แจงต่อว่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๐ เมื่อ
คณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและ
ตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภา
ท้องถิ่น... และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบ
สี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน”

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์
ประธานสภาฯ

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัมได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป
เรียบร้อยแล้ว พร้อม กำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติเรียบร้อยแล้ว การ
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม ในวาระที่หนึ่ง ขึ้นรับหลักการ จึงเป็น
อันเสร็จสิ้น ประกอบกับข้อระเบียบฯ ที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ไป
แล้วนั้น ผมจึงขออนุญาตหายการประชุมสภาฯ อีกครั้ง เมื่อได้รับรายงานการสรุปผลการ
ประชุมฯ ของคณะกรรมการแปรรูปแล้ว และส่งรายงานสรุปผลฯ นั้นให้สมาชิกสภาฯ
พิจารณา พร้อมเชิญคณะกรรมการแปรรูปเข้าร่วมประชุมสภาฯ ในวันที่ ๙ สิงหาคม
๒๕๖๗ ขอให้ที่ประชุมสภาฯ รับทราบด้วยครับ

ทั้งนี้ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม ถือเป็นร่างข้อบัญญัติฯ ที่มีความสำคัญที่จะส่งผลต่อ
การให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลหนองอัม จึงขอให้สมาชิกสภาฯ ทุก
ท่านได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าว ด้วยความละเอียดและรอบคอบด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์
ประธานสภาฯ

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัมได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป
เรียบร้อยแล้ว พร้อม กำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติเรียบร้อยแล้ว การ
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม ในวาระที่หนึ่ง ขึ้นรับหลักการ จึงเป็นอัน
เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

๔.๒ การพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗

สำนักปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม
เชิญครับ

นางอิศริยา สมพร
หัวหน้าสำนักปลัด

ขอขอบคุณท่านประธานสภาฯ ดิฉัน ขอชี้แจงรายละเอียดในการโอนงบประมาณ
ของสำนักปลัด ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๔.๒.๑ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อขออนุมัติซ่อมแซมรถบรรทุกน้ำ
ดับเพลิงแบบเอนกประสงค์ ซึ่งมีรายการดังนี้

๑. หมวดถัง

- เปลี่ยนถังน้ำใหม่ ขนาดเท่าเดิม ตัวถังประกอบด้วยเหล็ก SS๔๐๐
ความหนาไม่ต่ำกว่า ๔ มม.

- เปลี่ยนอุปกรณ์รอบคัน กล่องเก็บของ บังโคลน ประกอบด้วยเหล็ก
SS๔๐๐ ความหนาไม่ต่ำกว่า ๒ มม.

- เติมน้ำมันด้วยปั๊มใหม่ ใช้ปืนฉีดน้ำเดิม

๒. หมวดอุปกรณ์

- ปั๊มน้ำ

- อุปกรณ์ปรับระดับน้ำและเกจแรงดันแรงดูด

- ไฟส่องสว่างบริเวณตัวถังและไฟท้าย

๓. หมวดสี่

- ทำสีคัทซี ด้วยสีเคลือบเงากันสนิมสีดำ
 - ทำสีตัวถังและอุปกรณ์ถังตามแบบ
- ด้วยการโป้วสี+สีรองพื้นสองชั้น+สีเคลือบเงา ๒ ชั้น
- ติดสติ๊กเกอร์เรืองแสงและสติ๊กเกอร์ชื่อหน่วยงาน
- งบประมาณ ๓๕๖,๐๐๐.- บาท

โอนลดจาก งบประมาณจากรายการดังต่อไปนี้

๑. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าใช้จ่ายในการประชุม

ราชการ งบประมาณ ๗,๐๐๐.- บาท

๒. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการ งบประมาณ ๗,๐๐๐.- บาท

๓. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน

ฝึกอบรม งบประมาณ ๕,๐๐๐.- บาท

๔. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกัน

แก้ไขปัญหายาเสพติด งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท

๕. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและ

ลดอุบัติเหตุทางถนน งบประมาณ ๒,๐๐๐.- บาท

๖. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม

ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

๗. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม

จัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

๘. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม

ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม

งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.- บาท

๙. งานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้จ่ายค่าประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล

งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.- บาท

๑๐. งานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ

และศึกษาดูงาน ผู้นำท้องถิ่น ท้องที่ และข้าราชการพนักงานส่วนตำบล

พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท

รวมงบประมาณขอโอนลด ๓๕๖,๐๐๐.- บาท

เพื่อโอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน
ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อซ่อมแซมรถบรรทุกน้ำ
ดับเพลิงแบบเอนกประสงค์ งบประมาณ ๓๕๖,๐๐๐.-บาท

๔.๒.๒ งานกองการเจ้าหน้าที่ จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการดังนี้

๑. ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๑๕ ลิ้นชัก ขนาด ๓๗.๒ X ๔๖.๕ X ๑๓๒.๓ ซม.

งบประมาณ ๕,๓๐๐.- บาท

๒. ชั้นเหล็กเก็บแฟ้ม ๔๐ ช่อง ขนาด ๙๑.๗ X ๓๑ X ๑๗๖ ซม.

งบประมาณ ๕,๓๐๐.- บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๖๐๐.- บาท

โอนลดจาก งบประมาณจากรายการดังต่อไปนี้

๑. งานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

ผู้บริหาร พนักงานและ ส.อบต งบประมาณ ๖,๐๐๐.- บาท

๒. งานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจความพึงพอใจของ
ผู้รับบริการในด้านการดำเนินงานและคุณภาพการบริการ

งบประมาณ ๔,๐๐๐.- บาท

๓. งานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ

และศึกษาดูงาน ผู้นำท้องถิ่น ท้องที่ และข้าราชการพนักงานส่วน

ตำบลพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม

งบประมาณ ๖๐๐.- บาท

รวมงบประมาณขอโอนลด ๑๐,๖๐๐.- บาท

เพื่อโอนเพิ่ม ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ประเภทราย
รายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๑๕ ลิ้นชัก

ขนาด ๓๗.๒ X ๔๖.๕ X ๑๓๒.๓ ซม. งบประมาณ ๕,๓๐๐.- บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ประเภทราย
รายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อชั้นเหล็กเก็บแฟ้ม ๔๐ ช่อง

ขนาด ๙๑.๗ X ๓๑ X ๑๗๖ ซม. งบประมาณ ๕,๓๐๐.- บาท

รวมงบประมาณ ๑๐,๖๐๐.- บาท

ดิฉันก็มีรายละเอียดชี้แจงต่อ ที่ประชุมสภาฯ ขอขอบคุณค่ะ

นายสมบุญ สลัดทุกข์
ประธานสภาฯ

ตามที่ สำนักปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียดการขอโอนงบประมาณเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
แล้ว กระจกจะขอมติที่ประชุมในการพิจารณาการโอนงบประมาณในครั้งนี้ขอมติ
มติครับเชิญครับ

มติที่ประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัมมีมติอนุมัติ

จำนวน ๙ เสียง

ไม่รับอนุมัติ

จำนวน - เสียง

งดออกเสียง

จำนวน ๑ เสียง

ลา

จำนวน - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์ มีสมาชิกสภา หรือคณะผู้บริหารมีข้อชี้แจงอย่างอื่นหรือไม่ ครับ ขอเชิญยกมือ
ประธานสภา ครับ กระผมขอเชิญท่าน บุญเลิศ วันทา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ ชี้แจง ครับ

นายบุญเลิศ วันทา
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ กระผมขอขอบคุณทีมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่ได้ช่วยเหลือในการซ่อม
แซมถนนที่เกิดการชำรุดเสียหายภายในหมู่บ้านหนองอ้อม หมู่ที่ ๓ ให้สามารถใช้งาน
ได้ตามปกติ ขอขอบคุณครับ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์
ประธานสภาฯ ผมขอขอบคุณ คุณ บุญเลิศ วันทา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ ที่ได้ชี้แจง
รายละเอียดครับผม และ มีท่านอื่นอีกหรือไม่ครับ ยกมือครับ ถ้าไม่มีข้อสงสัย/
สอบถาม/แจ้งเพิ่มเติม กระผมขอมติที่ประชุมเสนอรายชื่อ คณะกรรมการตรวจ
รายงานการประชุมสภาฯ ด้วยครับ

นายบุญเลิศ วันทา
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ เรียนท่านประธานสภาฯ กระผมขอเสนอ นายพนันท์ เครือวิเศษ ส.อบต.หมู่ ๕
เป็นประธานกรรมการครับ

๑. นายวิเชียร วรรณเพ็ง
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘ กระผมขอรับรอง
๒. นางสาวนิต สมสมัย
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ ดิฉันขอรับรอง

นายแสง บุญล้อม
รองประธานสภา เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมขอเสนอ
นางสาวนิต สมสมัย สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ เป็นกรรมการคนที่ ๑

๑. นางเพ็ญภา บุญถม
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘ ดิฉันขอรับรอง ค่ะ
๒. นางสมคิด บุญโสภณ
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ดิฉันขอรับรอง ค่ะ

นายวิเชียร วรรณเพ็ง
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘ เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมขอเสนอ
นางสมคิด บุญโสภณ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ เป็นกรรมการคนที่ ๒

๑. นายพนันท์ เครือวิเศษ
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ กระผมขอรับรอง ครับ
๒. นางชนิษฐา จรเกิด
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ดิฉันขอรับรอง ค่ะ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์
ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ แต่ละท่าน ก็ได้เสนอคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ มาด้วยกัน คือ

๑. นายพนันท์ เครือวิเศษ (สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕) เป็นประธานกรรมการ
๒. นางสาวนิต สมสมัย (สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖) เป็นกรรมการ
๓. นางสมคิด บุญโสภณ (สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔) เป็นกรรมการ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์
ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ ที่ได้เสนอรายชื่อคณะกรรมการตรวจรายงานการ
ประชุมสภาฯ ครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดที่จะเสนอแนะเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์
ประธานสภาฯ

ครับ การประชุมในครั้งนี้ ในวาระในขั้นรับหลักการและการแต่งตั้ง
คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน และการพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว กระผมขอเชิญเลขาธิการสภาฯ ได้กำหนดการประชุมในครั้งต่อไปด้วย
ครับ

นางราตรี ประทาน
เลขาธิการสภาฯ

ขอบคุณค่ะท่าน ประธานสภาฯ ดิฉันขอกำหนดในการประชุมครั้งต่อไปในการประชุม
ในวาระการแปรรูปที่ดินและตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ และ
การขออนุมัติโอนลดงบประมาณจากรายจ่ายงบลงทุน กำหนดการประชุมในวันที่ ๑๕
สิงหาคม ๒๕๖๗ ค่ะ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายสมบุรณ์ สลัดทุกข์
ประธานสภาฯ

บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว กระผมขอปิดการประชุมสภาฯ สมัย
สามัญสมัยที่ ๓/๒๕๖๗ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครับ

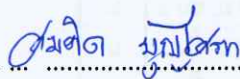
ปิดการประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางราตรี ประทาน)
เลขาธิการสภา อบต.

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ร่วมการตรวจสอบรายงานการประชุมแล้วเห็นว่าถูกต้อง
จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นายพนันท์ เครือวิเศษ)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวนิต สมสมัย)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสมคิด บุญโสภา)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมบุญ สลัดทุกข์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม

เอกสารแนบ ๑

อ. พงศวิธิต

จ. อุดรราชธานี

หน้า : 1/1

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอ้อ

(หมายเหตุ 1)

รายรับจริงประกอบรายงานรับ-จ่ายเงิน

ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

ข้อบัญญัติ	รหัสบัญชี	รับจริง
รายได้ภาษี		
รายได้ภาษีป้าย	4401010103.001	31,920.75
รายได้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	4401010104.001	74,937.73
รวม รายได้ภาษี		106,858.48
รายได้ค่าธรรมเนียม		
รายได้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	4401030103.001	640.20
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	4401030105.001	1,575.13
รายได้ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	4401030107	1,500.00
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	4401030127.001	230.00
รายได้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	4401030130.001	1,000.00
รายได้ค่าธรรมเนียมอื่น	4401030199.001	20.00
รวม รายได้ค่าธรรมเนียม		4,965.33
รายได้ค่าปรับ		
ค่าปรับผิดสัญญา	4401040110	11,655.00
รวม รายได้ค่าปรับ		11,655.00
รายได้ใบอนุญาต		
รายได้ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	4401050103.001	19,000.00
รายได้ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	4401050107.001	515.00
รวม รายได้ใบอนุญาต		19,515.00
รายได้จากค่าเช่า		
รายได้ค่าเช่าหรือบริการ	4401060102.001	5,100.00
รวม รายได้จากค่าเช่า		5,100.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล		
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	4401070101.001	88,417.03
รายได้ดอกเบี้ยเงินลงทุน	4401070102.001	4,066.00
รวม รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล		92,483.03
รายได้อื่น		
รายได้จากการบริจาค	4401100103	0.59
รายได้จากการขายทรัพย์สิน	4401100110	2,815.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	4401100199.001	7,962.50
รวม รายได้อื่น		10,778.09
รายได้ภาษีจัดสรร		
รายได้ภาษีรถยนต์	4402010101.001	370,963.66
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	4402010102.001	9,641,237.10
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	4402010104.001	2,957,582.18
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	4402010105.001	60,341.26
รายได้ภาษีสรรพสามิต	4402010106.001	4,033,796.60
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	4402010110.001	33,528.55
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	4402010111.001	45,653.50

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม

(หมายเหตุ 1)

รายรับจริงประกอบรายงานรับ-จ่ายเงิน

ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	4402010113.001	421,644.00
รวม รายได้ภาษีจัดสรร		17,564,746.85
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไป	4403010101.001	21,086,529.00
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	4403010103.001	217,810.40
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	4403010105	40,000.00
รวม รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		21,344,339.40
รวมทั้งสิ้น		39,160,441.18

ไม่สามารถเทียบกับบัญชีแยกประเภทได้เนื่องจากเป็นไปตามการบันทึกบัญชีมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

ยอดเงินอุดหนุนที่ได้รับ

$$\text{รายได้รวมทั้งสิ้น} \quad 39,160,441.18 - 217,810.40 - 40,000 = 38,902,630.78$$

ยอดเงินอุดหนุนที่ได้รับ
จากหน่วยงานอื่น

$$\text{รวมเงินอุดหนุนทั้งสิ้น} \quad 38,902,630.78$$

~~รวมรายได้รวม~~

เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น

$$38,902,630.78 - 34,608,401.45$$

$$= 4,294,229.33$$

อ. ทุ่งศรีอุดม

จ. อุดรธานี

หน้า : 1/1

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอ้อ

(หมายเหตุ 2)

รายจ่ายจริงประกอบรายงานรับ-จ่ายเงิน

ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	จ่ายจริง
ค่าใช้จ่ายบุคลากร		
เงินเดือน	5101010101.001	4,554,940.00
โบนัส	5101010102.001	622,360.00
เงินประจำตำแหน่ง	5101010103.001	210,000.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	5101010199.001	2,021,600.00
เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5101010199.002	2,450,800.00
เงินเดือนและค่าจ้างอื่น	5101010199.999	70,000.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	5101020106.001	105,651.00
ค่าเช่าบ้าน	5101020108.001	180,000.00
เงินสมทบ กบท.	5101020199.001	406,892.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5101020199.002	2,418.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	5101030101.001	27,600.00
เงินค่าครองชีพ	5104040108.001	68,512.00
รวม ค่าใช้จ่ายบุคลากร		10,720,773.00
ค่าบำเหน็จบำนาญ		
บำนาญปกติ	5101040102.001	64,686.60
เงินบำเหน็จดำรงชีพ	5101040108.001	107,811.00
บำเหน็จบำนาญอื่น	5101040199.999	22,500.80
รวม ค่าบำเหน็จบำนาญ		194,998.40
ค่าตอบแทน		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	5104040102.001	325,200.00
ค่าตอบแทนอื่น	5104040199	28,600.00
รวม ค่าตอบแทน		353,800.00
ค่าใช้จ่ายสอย		
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม- ในประเทศ	5102010199.001	564,130.00
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม-บุคคลภายนอก		98,770.00
ค่าเบี้ยเลี้ยง - ในประเทศ	5103010102.001	20,700.00
ค่าที่พัก - ในประเทศ	5103010103.001	37,500.00
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - ในประเทศ	5103010199.001	45,880.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	5104010107.001	740,458.62
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงสิ่งสาธารณูปโภคต่ำกว่าเกณฑ์	5104010107	2,855,500.00
ค่าจ้างเหมาบริการ - บุคคลภายนอก	5104010112.001	1,487,188.45
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	5104030207.001	50,900.00
ค่ารับรองและพิธีการ	5104030208.001	154,120.00
ค่าเช่าเบ็ดเตล็ด -หน่วยงานภาครัฐ	5104030211.001	3,500.00
ค่าเช่าเบ็ดเตล็ด -บุคคลภายนอก	5104030212.001	40,788.75
ค่าประชาสัมพันธ์	5104030219.001	12,500.00
ค่าใช้จ่ายสอยอื่น ๆ	5104030299.001	84,050.00
รวม ค่าใช้สอย		6,195,985.82

อ. พงศวิญญู

จ. อุบลราชธานี

หน้า : 1/1

(หมายเหตุ 2)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม

รายจ่ายจริงประกอบรายงานรับ-จ่ายเงิน

ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

ค่าวัสดุ	5104010104.001	1,013,349.29
ค่าวัสดุทั่วไป	5104010110.001	71,670.00
ค่าเชื้อเพลิง	5104030206	28,900.00
ค่ารถยกเหมืองค่าต่ำกว่าเกณฑ์		1,113,919.29
รวม ค่าวัสดุ		
ค่าสาธารณูปโภค	5104020101.001	181,062.28
ค่าไฟฟ้า	5104020106.001	34,716.94
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	5104020107	2,249.00
ค่าบริการไปรษณีย์		218,028.22
รวม ค่าสาธารณูปโภค		
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	5107010101.001	3,270,486.73
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	5107010103.001	35,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		3,305,486.73
รวม ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ		
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	5107010114.001	8,074,700.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล		8,074,700.00
รวม ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค		
ค่าใช้จ่ายอื่น	5105010101	56,102.00
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	5212010199.002	116,145.00
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5212010199.999	64,444.00
ค่าใช้จ่ายอื่น		236,691.00
รวม ค่าใช้จ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน	5210010121.005	4,429,017.39
ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - งบทั่วไปโอนให้โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		4,429,017.39
รวม ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน		
รวมทั้งสิ้น		34,843,399.85

ไม่สามารถเทียบกับบัญชีแยกประเภทได้เนื่องจากเป็นไปตามการบันทึกบัญชีมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

รวมค่าจ้าง 34,843,399.85 - 194,999.40 = 34,648,400.45

ค่าคงที่ตามวงเงิน 34,608,401.45

เอกสารแนบ ๒

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ ประกอบกับมาตรา ๗๔ (๙) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ประกอบกับมาตรา ๖๗ (๙) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๐๕ และมาตรา ๕ ประกอบกับมาตรา ๘๕ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“การช่วยเหลือประชาชน” หมายความว่า การให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ โดยอาจให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงินหรือการจัดบริการสาธารณะเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในระดับเขตพื้นที่หรือท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“บุคลากร” หมายความว่า บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมายให้ปฏิบัติงาน

“สาธารณภัย” หมายความว่า สาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

“การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต” หมายความว่า การส่งเสริมหรือช่วยเหลือบุคคล ให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคล ให้มีความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น หรือผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ตามมติคณะรัฐมนตรี

“โรคติดต่อ” หมายความว่า โรคติดต่อตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ

“โรคติดต่ออันตราย” หมายความว่า โรคติดต่ออันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ

“โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง” หมายความว่า โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวังตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ

“โรคระบาด” หมายความว่า โรคระบาดตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ และโรคระบาดตามกฎหมาย ว่าด้วยโรคระบาดสัตว์

“ยา” หมายความว่า ยาตามกฎหมายว่าด้วยยา

“เกษตรกร” หมายความว่า ผู้ประกอบอาชีพ ปลูกพืช เลี้ยงปศุสัตว์ เลี้ยงสัตว์น้ำ และทำนาเกลือ ที่มีรายชื่อเป็นเกษตรกรรายย่อย และได้ขึ้นทะเบียนเกษตรกร หรือสมาชิกในครัวเรือนของผู้ที่อยู่ใน ทะเบียนเกษตรกรของกรมส่งเสริมการเกษตร หรือเป็นผู้มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนผู้เลี้ยงสัตว์ของกรมปศุสัตว์ หรือทะเบียนผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำของกรมประมง

“เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย” หมายความว่า เกษตรกรผู้อยู่ในครอบครัวที่มีฐานะยากจน มีรายได้ ไม่เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพ มีชีวิตอย่างยากลำบาก ขาดแคลนปัจจัยพื้นฐาน

“การช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น ๆ” หมายความว่า กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็น เร่งด่วนต้องช่วยเหลือประชาชน ในด้านอื่น ๆ เพื่อการฟื้นฟู เยียวยา สงเคราะห์ และบรรเทาผลกระทบ ของประชาชน นอกเหนือจากด้านสาธารณภัย หรือด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตหรือ ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ หรือด้านการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย

ข้อ ๕ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๑

หลักการช่วยเหลือประชาชน

ข้อ ๖ การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบนี้ จะต้องดำเนินการในขอบเขตอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย โดยคำนึงถึงสถานะทางการคลัง และความจำเป็นเหมาะสม

ข้อ ๗ กรณีเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ว่าจะมีการประกาศ เขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินหรือไม่ก็ตาม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถ

ดำเนินการช่วยเหลือประชาชนในเบื้องต้นโดยฉับพลันทันที เพื่อการดำรงชีพ หรือบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า หรือระงับสาธารณภัย หรือเพื่อคุ้มครองชีวิตและทรัพย์สิน หรือป้องกันอันตรายที่จะเกิดแก่ประชาชนได้ตามความจำเป็น ภายใต้ขอบอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย โดยไม่ต้องเสนอคณะกรรมการพิจารณา

ในกรณีการช่วยเหลือประชาชน เพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย หรือการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตหรือการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ให้เสนอคณะกรรมการให้ความเห็นชอบก่อน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีความจำเป็นต้องช่วยเหลือประชาชนนอกเหนือจากหลักเกณฑ์การช่วยเหลือตามระเบียบนี้ ซึ่งมีใช้การช่วยเหลือประชาชนในด้านสาธารณภัย หรือการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ หรือการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย หรือการช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น ๆ ให้ขอความเห็นชอบจากปลัดกระทรวงมหาดไทยก่อนให้การช่วยเหลือ

ข้อ ๘ กรณีมีความจำเป็นต้องให้ความช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอคณะกรรมการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ ทั้งนี้ ไม่เกินหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบนี้

กรณีที่จังหวัดได้มีประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในพื้นที่เกิดภัย เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนในเรื่องใดและทั่วถึงเพียงพอแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะดำเนินการให้ความช่วยเหลือเองในเรื่องใด หรือจะขอให้อำเภอ หรือจังหวัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณาใช้เงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้อำเภอ หรือจังหวัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ ทั้งนี้ เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในการช่วยเหลือ

หมวด ๒

คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชน

ข้อ ๙ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชน คณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

(๑) กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกอบด้วย

(ก) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นประธานกรรมการ

หรือรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ได้รับมอบหมาย
จากนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(ข) ท้องถิ่นจังหวัด เป็นกรรมการ

(ค) ผู้แทนส่วนราชการที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ

จากผู้ว่าราชการจังหวัดจำนวนไม่เกินสองคน

(ง) ผู้แทนประชาคม ที่นายกองค์การ เป็นกรรมการ

บริหารส่วนจังหวัดคัดเลือกจำนวนไม่เกินสามคน

- | | |
|--|------------------------------------|
| (จ) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด | เป็นกรรมการ
และเลขานุการ |
| (ฉ) หัวหน้าหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
ที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
จำนวนไม่เกินสองคน | เป็นกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๒) กรณีเทศบาล ประกอบด้วย | |
| (ก) นายกเทศมนตรี หรือรองนายกเทศมนตรี
ที่ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรี | เป็นประธานกรรมการ |
| (ข) ข้าราชการสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
ที่ท้องถิ่นจังหวัดมอบหมาย | เป็นกรรมการ |
| (ค) ผู้แทนส่วนราชการ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัด
ในกรณีคณะกรรมการของเทศบาลนครหรือเทศบาลเมือง
และนายอำเภอ ในกรณีคณะกรรมการของเทศบาลตำบล
จำนวนไม่เกินสองคน | เป็นกรรมการ |
| (ง) ผู้แทนประชาคม ที่นายกเทศมนตรีคัดเลือก
จำนวนไม่เกินสามคน | เป็นกรรมการ |
| (จ) ปลัดเทศบาล | เป็นกรรมการ
และเลขานุการ |
| (ฉ) หัวหน้าหน่วยงานของเทศบาล ที่ได้รับมอบหมาย
จากนายกเทศมนตรี จำนวนไม่เกินสองคน | เป็นกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๓) กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย | |
| (ก) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
หรือรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ได้รับมอบหมาย
จากนายกองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นประธานกรรมการ |
| (ข) ข้าราชการสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
ที่ท้องถิ่นจังหวัดมอบหมาย | เป็นกรรมการ |
| (ค) ผู้แทนส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายจากนายอำเภอ
จำนวนไม่เกินสองคน | เป็นกรรมการ |
| (ง) ผู้แทนประชาคม ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคัดเลือก
จำนวนไม่เกินสามคน | เป็นกรรมการ |
| (จ) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นกรรมการ
และเลขานุการ |

- (ฉ) หัวหน้าหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นกรรมการ
ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย และผู้ช่วยเลขานุการ
จำนวนไม่เกินสองคน

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่และอำนาจ
ดังนี้

(๑) ให้นำรายชื่อของประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนที่สำรวจโดยหน่วยงานของรัฐ และรายชื่อ
ประชาชนที่ยื่นลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือต่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือสถานที่กลาง มาใช้ในการ
พิจารณาช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบนี้

(๒) การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาให้ความช่วยเหลือตาม (๑) โดยต้องปิดประกาศไว้
ให้ทราบไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน หากไม่มีการคัดค้านให้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือต่อไปได้ เว้นแต่กรณี
จำเป็นเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้สามารถดำเนินการให้ความช่วยเหลือได้ โดยไม่ต้องรอให้
ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว

(๓) รายงานผลการพิจารณาให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

(๔) ควบคุมการปฏิบัติให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป็นธรรม

(๕) การปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๑๑ การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน
กรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคราวใด ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการ
ที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม มติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก
กรณีมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุม ลงคะแนนเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

หมวด ๓

การให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข

ข้อ ๑๒ การให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบสาธารณสุข หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน มีลักษณะ
เป็นการช่วยเหลือที่จำเป็นที่ต้องแก้ไขโดยฉับพลันทันทีในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชน
หรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิม อันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า องค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่นสามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันที ภายใต้ขอบอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย

หมวด ๔

การให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ข้อ ๑๓ การให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต นอกจากกรณีการช่วยเหลือด้านสาธารณสุขภัยฉุกเฉิน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศให้ประชาชนที่ประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือ ยื่นลงทะเบียนเพื่อขอรับความช่วยเหลือต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสนอคณะกรรมการ

หมวด ๕

การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย

ข้อ ๑๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยที่ประสบปัญหาในการประกอบอาชีพ ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) จัดหาหรือปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร
- (๒) การสนับสนุนอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการปรับปรุงแหล่งน้ำ
- (๓) ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การสนับสนุนด้านการเกษตร
- (๔) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย นอกจากกรณีการช่วยเหลือด้านสาธารณสุขภัยฉุกเฉิน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศให้เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย และประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือ ยื่นลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณา

หมวด ๖

การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

ข้อ ๑๕ เมื่อเกิดโรคติดต่อ โรคติดต่ออันตราย โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง หรือโรคระบาด หรือมีเหตุสงสัยว่าได้เกิดโรคดังกล่าวในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นดำเนินการหรือสนับสนุนให้มีการป้องกัน การควบคุม การแพร่ และการระงับการระบาดของโรคนั้น หรือสร้างภูมิคุ้มกันโรคให้กับผู้ที่มีภาวะเสี่ยง รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ องค์ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อ การช่วยเหลือหน่วยงานของรัฐและเอกชนให้เกิดการปฏิบัติการตามนโยบายและแผนการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ

ข้อ ๑๖ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดโรคหรือมีเหตุสงสัยได้ว่าเกิดโรคตามข้อ ๑๕ ประสานหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการป้องกัน การควบคุม การแพร่ และการระงับการระบาดของโรค โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมดำเนินการหรือสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าว

กรณีมีหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจดังกล่าว แต่ไม่สามารถดำเนินการได้อย่างครอบคลุมหรือไม่สามารถระงับการระบาดของโรคติดต่อได้ จะส่งผลทำให้เกิดการแพร่ระบาด ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและชีวิตของประชาชน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการ การป้องกัน และควบคุมโรคได้

ข้อ ๑๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ดังนี้

- (๑) ยา เวชภัณฑ์ และวัสดุที่ใช้ในการป้องกันควบคุมโรคติดต่อ เช่น ถุงมือยางหรือหน้ากากผ้าปิดปากหรือปิดจมูก รองเท้ายางหุ้มส้นสูงได้เข้า (รองเท้าบูต) หรือเสื้อกันฝน
 - (๒) เครื่องแต่งกายและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ปฏิบัติงาน
 - (๓) ค่าปรับปรุงสถานที่ เข้าสถานที่ เพื่อเป็นสถานที่ป้องกันควบคุมโรค
 - (๔) ค่าอาหารจัดเลี้ยงเจ้าหน้าที่ของทางราชการและผู้มาให้ความช่วยเหลือ หรือค่าอาหารสำหรับผู้ป่วยกลุ่มเสี่ยง ผู้ถูกกักตัว ให้เบิกจ่ายได้ตามระเบียบของทางราชการ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ของทางราชการและผู้มาให้ความช่วยเหลือต้องไม่ได้รับเงินซ้ำซ้อนจากหน่วยงานราชการอื่น
 - (๕) ค่าพาหนะรับส่งผู้ป่วย
 - (๖) ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการป้องกันควบคุมโรคติดต่อ
- ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึง ความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

หมวด ๗

การให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น ๆ

ข้อ ๑๘ กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องให้ความช่วยเหลือประชาชนในด้านอื่น ๆ เพื่อฟื้นฟูเยียวยา สงเคราะห์และบรรเทาผลกระทบของประชาชน ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาช่วยเหลือประชาชนได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม ทั้งนี้ ไม่เกินอัตราตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานรัฐกำหนด โดยคำนึงถึงสถานะการคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบด้วย

หมวด ๘

หลักเกณฑ์การช่วยเหลือ

ข้อ ๑๙ การช่วยเหลือประชาชน ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ดังต่อไปนี้

- (๑) การช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาใช้จ่ายงบประมาณช่วยเหลือประชาชน ตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง โดยอนุโลม
- (๒) การช่วยเหลือด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาใช้จ่ายงบประมาณช่วยเหลือประชาชน ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด หรือตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยอนุโลม
- (๓) การช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาใช้จ่ายงบประมาณช่วยเหลือประชาชน ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด หรือตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข โดยอนุโลม

(๔) การช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ซึ่งมีใช่เป็นการช่วยเหลือตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาใช้จ่ายงบประมาณช่วยเหลือประชาชน ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด หรือตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยอนุโลม

หมวด ๙

การใช้จ่ายงบประมาณเพื่อการช่วยเหลือประชาชน

ข้อ ๒๐ การช่วยเหลือประชาชนด้านการเยียวยาฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ตามข้อ ๑๙ (๑) (๒) และ (๔) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำโครงการแสดงสาระสำคัญของกิจกรรมที่ต้องดำเนินการและตั้งงบประมาณรายจ่าย ในงบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ข้อ ๒๑ กรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ หรือการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น ๆ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกจ่ายจากงบกลางประเภทเงินสำรองจ่าย ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยไม่ต้องจัดทำโครงการตามข้อ ๒๐

ข้อ ๒๒ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดให้มีศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้เป็นสถานที่กลาง เพื่อเป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลปัญหาความต้องการของประชาชน การประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับวิธีการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ในการบริหารงานของสถานที่กลางดังกล่าวให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่เป็นที่ตั้ง ของสถานที่กลางดำเนินการแทนก็ได้

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ข้อ ๒๓ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้จ่ายงบประมาณในการให้ความช่วยเหลือประชาชนไประยะหนึ่งแล้วและคาดหมายได้ว่า หากจะใช้งบประมาณเพื่อให้ความช่วยเหลือต่อไปอาจส่งผลกระทบต่อสถานะทางการคลังในการบริหารหรือการจัดบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานต่อส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ยังได้รับความเดือดร้อนต่อไป

ข้อ ๒๔ เมื่อสิ้นสุดการดำเนินการตามโครงการช่วยเหลือประชาชน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประชาสัมพันธ์การสิ้นสุดโครงการและผลการดำเนินการให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน โดยให้ปิดประกาศ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานที่กลาง ที่ทำการหมู่บ้าน ชุมชน หรือเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นใดที่เห็นสมควร

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๕ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ ที่ใช้อยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้ใช้บังคับต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ จนกว่าจะมีการออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ ตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๖ สำหรับการเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของหนังสือกระทรวงมหาดไทย หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับและยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการต่อไปได้ตามหลักเกณฑ์นั้นจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เลขที่ ๑๑๒
วันที่ ๗ ต.ค. ๒๕๖๓
๑๖.๒๑

กระทรวงมหาดไทย
เลขที่ ๑๑๔๕๗
วันที่ ๗ ต.ค. ๒๕๖๓
๑๖.๐๔



ที่ กค ๐๔๐๒.๔/๒๕๖๓

กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปลัดกระทรวงกลาโหม ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ผู้ว่าราชการจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยระเบียบฯ ข้อ ๒๗ กำหนดให้การจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินให้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์วิธีการ เงื่อนไข และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด และข้อ ๔๐ กำหนดให้ในระหว่างที่ยังมิได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และอัตราในการจ่ายเงินอุดหนุนราชการตามระเบียบนี้ ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติที่ออกตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ ไปพลางก่อน จนกว่าจะมีการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามระเบียบนี้

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้นใช้บังคับกรณีให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายจำเริญ โพธิยอด)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๓๒๐

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

๐๐๐๐๐๐๐๐

หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ กระทรวงการคลังจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไว้ดังต่อไปนี้

๑. หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓”

๒. หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

๓. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

บรรดาหลักเกณฑ์ และคำสั่งอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในหลักเกณฑ์นี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์นี้ ให้ใช้หลักเกณฑ์นี้แทน

๔. ขอบเขตการจ่ายเงินอุดหนุนราชการ จะต้องเป็นการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามความหมายแห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

๕. การจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และอัตราดังต่อไปนี้

๕.๑ ด้านการดำรงชีพ ให้ดำเนินการช่วยเหลือเป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงิน โดยคำนึงถึงสภาพและเหตุการณ์ตามความเหมาะสม ดังนี้

๕.๑.๑ ค่าอาหารจัดเลี้ยง วันละไม่เกิน ๓ มื้อ มื้อละไม่เกิน ๕๐ บาท ต่อคน

๕.๑.๒ ค่าถุงยังชีพ ชุดละไม่เกิน ๗๐๐ บาท ต่อครอบครัว

๕.๑.๓ ค่าจัดซื้อหรือจัดหาวัสดุสำหรับบริโภคและใช้สอยในที่อยู่อาศัย เถ้าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นจนกว่าเหตุการณ์ประสบภัยพิบัติจะเข้าสู่ภาวะปกติ

๕.๑.๔ ค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพเบื้องต้น กรณีที่อยู่อาศัยได้รับความเสียหายทั้งหลัง เถ้าที่จ่ายจริงครอบครัวละไม่เกิน ๓,๘๐๐ บาท

๕.๑.๕ ค่าวัสดุซ่อมแซมที่อยู่อาศัยประจำ ซึ่งผู้ประสบภัยพิบัติเป็นเจ้าของ ที่ได้รับความเสียหาย เถ้าที่จ่ายจริงหลังละไม่เกิน ๔๙,๕๐๐ บาท

๕.๑.๖ ค่าวัสดุซ่อมแซมหรือสร้างยุงข้าว โรงเรือนสำหรับเก็บพืชผลและคอกสัตว์ ที่ได้รับความเสียหาย เถ้าที่จ่ายจริงครอบครัวละไม่เกิน ๕,๗๐๐ บาท

๕.๑.๗ กรณีที่ผู้ประสบภัยพิบัติเช่าบ้านเรือนของผู้อื่น และบ้านเช่าเสียหายจากภัยพิบัติทั้งหลังหรือเสียหายบางส่วนจนอยู่อาศัยไม่ได้ ให้ช่วยเหลือเป็นค่าเช่าบ้านแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ เถ้าที่จ่ายจริงในอัตราครอบครัวละไม่เกินเดือนละ ๑,๘๐๐ บาท เป็นเวลาไม่เกิน ๒ เดือน

๕.๑.๘ ค่าตัดแปลงสถานที่สำหรับเป็นที่พักชั่วคราว เถ้าที่จ่ายจริงครอบครัวละไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท หรือค่าผ้าใบหรือผ้าพลาสติกหรือวัสดุอื่น ๆ สำหรับกันแดดกันฝน เถ้าที่จ่ายจริงครอบครัวละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

๕.๑.๙ ค่าใช้จ่ายที่ส่วนราชการจัดหาสาธารณูปโภคในที่พักชั่วคราว

(๑) ค่าไฟฟ้า ให้เป็นไปตามที่การไฟฟ้านครหลวงหรือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะเรียกเก็บ สำหรับกรณีที่ห้องที่นั้นไม่มีไฟฟ้า ให้จัดอุปกรณ์แสงสว่างอื่น ๆ ทดแทนได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น

(๒) จัดหาน้ำบริโภคและใช้สอยจากหน่วยงานที่จังหวัดและอำเภอมีอยู่ เช่น การประปาส่วนภูมิภาค การประปานครหลวง หน่วยดับเพลิงเทศบาล เป็นต้น หรือจัดซื้ออุปกรณ์บรรจุน้ำตามความจำเป็นของจำนวนผู้ประสบภัยพิบัติ รวมทั้งการจัดซื้อเพื่อบริโภคใช้สอย เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น

(๓) จัดสร้างหรือจัดหาห้องน้ำ ห้องส้วม ๑ ที่ ต่อ ๑๐ คน เท่าที่จ่ายจริงเฉลี่ยที่ละไม่เกิน ๑,๗๐๐ บาท

(๔) จัดสร้างที่รองรับ ทำลาย หรือกำจัดขยะมูลฝอย เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น

๕.๑.๑๐ ค่าเครื่องนุ่งห่มที่ได้รับความเสียหายและไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก หรือมีความจำเป็นต้องใช้ในการดำรงชีพ กรณีไม่มีเครื่องนุ่งห่มในการดำรงชีพขณะเกิดภัย รายละเอียดไม่เกิน ๑,๑๐๐ บาท

๕.๑.๑๑ ค่าเครื่องมือประกอบอาชีพ และหรือเงินทุนสำหรับผู้ประสบภัยพิบัติที่เป็นอาชีพหลักในการหาเลี้ยงครอบครัวของผู้ประสบภัยพิบัติ เท่าที่จ่ายจริงครอบครัวละไม่เกิน ๑๑,๔๐๐ บาท

๕.๑.๑๒ ค่าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ

(๑) กรณีบาดเจ็บสาหัสที่ต้องรักษาในสถานพยาบาลติดต่อกันตั้งแต่ ๓ วันขึ้นไป ให้จ่ายเงินช่วยเหลือเบื้องต้นเป็นเงินจำนวน ๔,๐๐๐ บาท

(๒) กรณีบาดเจ็บจนถึงขั้นพิการไม่สามารถประกอบอาชีพตามปกติได้ ให้ช่วยเหลือเบื้องต้นเป็นเงินจำนวน ๑๓,๓๐๐ บาท

(๓) กรณีภัยพิบัติที่เป็นสาธารณภัยขนาดใหญ่หรือรุนแรงเป็นที่สะท้อนขวัญของประชาชนทั่วไป ให้จ่ายเงินและหรือสิ่งของปลอบขวัญผู้ที่ได้รับบาดเจ็บที่รักษาตัวในสถานพยาบาล รายละเอียดไม่เกิน ๒,๓๐๐ บาท

๕.๑.๑๓ ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต รายละเอียดไม่เกิน ๒๙,๗๐๐ บาท และในกรณีผู้ประสบภัยที่เสียชีวิตเป็นหัวหน้าครอบครัวหรือเป็นผู้หารายได้เลี้ยงดูครอบครัว ให้พิจารณาช่วยเหลือเงินสงเคราะห์ครอบครัวอีกไม่เกิน ๒๙,๗๐๐ บาท

๕.๑.๑๔ กรณีอากาศหนาวจัดผิดปกติมีอุณหภูมิต่ำกว่า ๘ องศาเซลเซียส และมีช่วงเวลาอากาศหนาวยาวนานติดต่อกันเกิน ๓ วัน ให้จ่ายค่าจัดซื้อเครื่องกันหนาวสงเคราะห์ประชาชนได้เท่าที่จ่ายจริงคนละไม่เกิน ๓๐๐ บาท ทั้งนี้ จังหวัดหนึ่งไม่เกินงบประมาณปีละ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

๕.๑.๑๕ ค่าเครื่องครัวและอุปกรณ์ในการประกอบอาหาร ที่สูญหายหรือได้รับความเสียหายและไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก เท่าที่จ่ายจริงครอบครัวละไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาท

๕.๑.๑๖ ค่าเครื่องนอน ที่สูญหายหรือได้รับความเสียหายและไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก หรือมีความจำเป็นต้องใช้ในการดำรงชีพกรณีไม่มีเครื่องนอนในการดำรงชีพขณะเกิดภัย เท่าที่จ่ายจริงคนละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

๕.๒ ด้านสังคมสงเคราะห์ ให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ โดยจัดโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพระยะสั้นเฉพาะพื้นที่ประสบภัยพิบัติแก่ผู้ประสบภัยเพื่อให้มีรายได้เลี้ยงดูครอบครัวในภาวะวิกฤต โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ดังนี้

- (๑) ค่าใช้จ่ายสำหรับอุปกรณ์การฝึกอาชีพ เท่าที่จ่ายจริงคนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท
- (๒) ค่าใช้จ่ายตอบแทนวิทยากร วันละไม่เกิน ๕๐๐ บาท ไม่เกิน ๑๐ วัน
- (๓) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานปฏิบัติการฝึกอบรม เท่าที่จ่ายจริงภายในวงเงิน

ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

- (๔) เงินทุนประกอบอาชีพที่ได้รับการฝึกอบรม เท่าที่จ่ายจริงครอบครัวละ

ไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท

๕.๓ ด้านการแพทย์และการสาธารณสุข ให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ดังนี้

๕.๓.๑ จัดหาวัสดุ เคมีภัณฑ์ อาหาร และเวชภัณฑ์ สำหรับแจกจ่ายประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้รับโภชนาและอาหารที่ปลอดภัย ดังนี้

- (๑) ค่าวัสดุ เคมีภัณฑ์ สำหรับไปทำความสะอาดบ่อน้ำดื่มของประชาชน บ่อน้ำละไม่เกิน ๒๕๐ บาท

- (๒) ค่าน้ำดื่มแก่ครอบครัวที่ขาดแคลนน้ำสะอาดบริโภค ครอบครัวละไม่เกิน ๒๐๐ บาท

- (๓) ค่าอาหารเสริมโปรตีน และอาหารที่มีประโยชน์ต่อร่างกายแก่ประชาชน ผู้ประสบภัย เพื่อการฟื้นฟูสภาพร่างกายและเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรค ครอบครัวละไม่เกิน ๕๗๐ บาท

- (๔) ค่าวัสดุ เคมีภัณฑ์ สำหรับแจกจ่ายประชาชน เพื่อการปรับปรุงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและสุขภาพครัวเรือน ครัวเรือนละไม่เกิน ๒๕๐ บาท

- (๕) ค่ายาชุดช่วยเหลือผู้ประสบภัย (๘ รายการ) ราคาตามบัญชีราคา สำหรับหน่วยงานราชการ องค์การเภสัชกรรม

๕.๓.๒ จัดหาวัสดุ เคมีภัณฑ์ วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ สำหรับไปปฏิบัติงานช่วยเหลือประชาชน ปรับปรุงสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการควบคุมป้องกันโรคได้ เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและเหมาะสม ดังนี้

- (๑) ค่ายาและเวชภัณฑ์ สำหรับการรักษาพยาบาลหรือป้องกันควบคุมการแพร่ระบาดของโรค

- (๒) ค่าวัสดุทางห้องปฏิบัติการหาเชื้อในคน

- (๓) ค่าวัสดุและชุดทดสอบทางห้องปฏิบัติการในน้ำ อาหาร และอากาศ

- (๔) ค่าตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการหาเชื้อในคน

- (๕) ค่าตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการในน้ำ อาหาร และอากาศ

๕.๓.๓ จัดหาวัสดุควบคุมและป้องกันโรคระบาดในภาวะภัยพิบัติ จัดหาและเวชภัณฑ์ สำหรับไปปฏิบัติงาน การควบคุมป้องกันโรคและการปฏิบัติการด้านการแพทย์เพื่อช่วยเหลือประชาชนในภาวะภัยพิบัติ ได้แก่ ค่าวัสดุเก็บตัวอย่าง น้ำยา และสารเคมีในการเก็บตัวอย่างและวิเคราะห์ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและเหมาะสม

๕.๔ ด้านการเกษตร ให้ดำเนินการช่วยเหลือแก่ผู้ประสบภัยพิบัติที่ขึ้นทะเบียน และปรับปรุงทะเบียนกับหน่วยงานที่กำกับดูแลแต่ละด้านของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ก่อนเกิดภัยพิบัติ แล้วเท่านั้น โดยเบิกจ่ายได้ ดังนี้

๕.๔.๑ ด้านพืช

๕.๔.๑.๑ ให้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่พืชตาย หรือเสียหาย ตามจำนวนพื้นที่ทำการเกษตรจริงที่ได้รับความเสียหาย ทั้งนี้ ไม่เกินครัวเรือนละ ๓๐ ไร่ โดยคิดจากต้นทุน การผลิตเฉลี่ย ดังนี้

(๑) กรณีพืชอายุสั้นเสียหาย ให้ช่วยเหลือต้นทุนการผลิตเฉลี่ย เฉพาะรายการค่าวัสดุ

(๒) กรณีไม่ผล ไม่ยืนต้นเสียหาย ให้ช่วยเหลือต้นทุนการผลิต เฉพาะรายการค่าวัสดุและต้นทุนเฉลี่ยก่อนให้ผลผลิต

๕.๔.๑.๒ กรณีพื้นที่ทำการเพาะปลูกได้ถูกหิน ดิน ทราย ไม้ โคลน รวมทั้ง ซากวัสดุทุกชนิดทับถมจนไม่สามารถใช้เพาะปลูกได้ และหน่วยงานของรัฐไม่สามารถเข้าไปให้ความช่วยเหลือ กรณีดังกล่าวได้ ให้ช่วยเหลือเป็นค่าใช้จ่ายในการขุดลอก ขนย้ายหิน ดิน ทราย ไม้ โคลน รวมทั้งซากวัสดุ ที่ทับถมพื้นที่แปลงเกษตรกรรม เพื่อให้สามารถใช้พื้นที่เพื่อการเพาะปลูกพืชได้ในขนาดพื้นที่ไม่เกิน ๕ ไร่

๕.๔.๑.๓ กรณีประชาชนมีความจำเป็นต้องขนย้ายปัจจัยการผลิตและผลผลิต ที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ ให้ช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการขนย้ายปัจจัยการผลิตและผลผลิต ในอัตราร้อยละ ๕๐ ของปัจจัยการผลิตและผลผลิตของเกษตรกรที่ดำเนินการขนย้าย

๕.๔.๒ ด้านประมง

ให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่สัตว์น้ำตายหรือสูญหาย โดยสนับสนุน พันธุ์สัตว์น้ำ อาหารสัตว์น้ำ วัสดุทางการประมง ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๕.๔.๓ ด้านปศุสัตว์

๕.๔.๓.๑ ให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยในกรณีที่เป็นการจัดหา อาหารสัตว์ วัคซีนและเวชภัณฑ์รักษาสัตว์ เพื่อฟื้นฟูสุขภาพสัตว์เลี้ยงและจัดหาอาหารสัตว์ตามราคาท้องตลาด หรือตามความจำเป็นและเหมาะสม

๕.๔.๓.๒ ให้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่สัตว์ตาย หรือสูญหาย หรือแปลงหญ้าอาหารสัตว์เสียหายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๕.๔.๔ ด้านการเกษตรอื่น

๕.๔.๔.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปรับเปลี่ยนพื้นที่ การไถพรวน ยกร่อง การก่อสร้างคันดิน เพื่อการเพาะปลูกพืชหรือประกอบกิจกรรมด้านการเกษตรที่เป็นการบรรเทาปัญหา ความเดือดร้อนของผู้ประสบภัยพิบัติ

๕.๔.๔.๒ ค่าซ่อมแซมอาคารชลประทานและระบบชลประทาน ให้สามารถใช้งานได้ในช่วงฉุกเฉิน โดยให้ดำเนินการได้เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับการระบายน้ำ

๕.๔.๔.๓ ...

๕.๔.๔.๓ ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าระวางบรรทุกทางรถไฟและเรือบรรทุกของเอกชน เพื่อใช้ในการขนย้ายสัตว์เลี้ยงที่ประสบภัย และที่นำไปสนับสนุนหรือขนส่งพืชพันธุ์อาหารสัตว์หรืออาหารสัตว์ ให้เบิกจ่ายดังนี้

(๑) ค่าจ้างเหมารถยนต์และเรือบรรทุกของเอกชน ให้จ่ายเป็นรายวันตามราคาท้องถิ่น

(๒) ค่าระวางบรรทุกทางรถไฟ ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น

๕.๕ ด้านบรรเทาสาธารณภัย ให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ โดยเบิกจ่ายได้ ดังนี้

๕.๕.๑ จัดหาภาชนะรองรับน้ำ เช่น โอ่งซีเมนต์ ถังเหล็กอาบสังกะสี ถังเก็บน้ำ ค.ส.ล. ถังปูนฉาบเสริมลวด หรือถังเก็บน้ำประเภทอื่น ๆ เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภค

๕.๕.๒ ซ่อมแซมภาชนะรองรับน้ำที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้เก็บน้ำไว้อุปโภคบริโภค

๕.๕.๓ ซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ ซึ่งมีได้อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ ให้กระทำได้เฉพาะในกรณีเร่งด่วนจำเป็นเพื่อให้กลับคืนสู่สภาพเดิม โดยการซ่อมแซมนั้นต้องไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการที่ได้รับงบประมาณดำเนินการในบริเวณนั้นอยู่แล้ว

สำหรับการซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องเป็นกรณีเร่งด่วนเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ซึ่งตั้งไว้ในปีนั้นได้ใช้จ่ายหมดแล้ว และหากไม่ซ่อมแซมจะบังเกิดความเสียหายต่อสิ่งสาธารณประโยชน์ หรือสร้างความเดือดร้อนแก่ประชาชนโดยรวม ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีหนังสือยืนยันข้อมูลดังกล่าวด้วย

สิ่งสาธารณประโยชน์ที่ต้องใช้ระยะเวลาดำเนินการซ่อมแซม เกิน ๔๕ วัน ให้ใช้งบประมาณปกติดำเนินการ

สำหรับสะพานหรือถนน หรือถนนที่มีท่อระบายน้ำที่ได้รับความเสียหายจนไม่สามารถซ่อมแซมให้กลับคืนสู่สภาพเดิมได้ ให้ก่อสร้างสะพานไม้ชั่วคราว หรือเท่าที่จำเป็น เร่งด่วนเพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

กรณีในเขตชุมชนที่เกิดภัยพิบัติเป็นระยะเวลานาน ทำให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อนในการสัญจรไปมา ให้จัดทำสะพานไม้ทางเดินชั่วคราวได้ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนตามความจำเป็น

๕.๕.๔ จ้างเหมากำจัดสิ่งกีดขวางทางน้ำ อันได้แก่ สิ่งก่อสร้างสาธารณประโยชน์ที่กีดขวางทางน้ำ หรือกิ่งไม้ ต้นไม้ เศษขยะ กอไฟ ฯลฯ ที่อุดช่องทางน้ำเป็นอุปสรรคต่อการระบายน้ำ ทำให้สิ่งสาธารณประโยชน์ด้านทหาน้ำไม่ไหว เกิดความชำรุดเสียหาย หรือเกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน

๕.๕.๕ ค่าจัดหาวัสดุ ได้แก่ กระสอบทราย ดิน ลูกกรัง เสาค้ำยัน ไม้แบบ เป็นต้น เพื่อนำไปแก้ไขเหตุการณ์กรณีเร่งด่วนฉุกเฉินจากภัยพิบัติที่จะทำความเสียหายต่อสิ่งสาธารณประโยชน์หรือความเสียหายต่อประชาชนโดยรวม เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและเหมาะสม

๕.๖ ด้านการปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ให้เบิกค่าใช้จ่ายดังนี้

๕.๖.๑ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ยานพาหนะ เครื่องจักรกล เครื่องสูบน้ำหรือผลักดันน้ำ เครื่องปั่นไฟ ตลอดจนเครื่องมืออุปกรณ์ด้านการกู้ชีพกู้ภัยของทางราชการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และเอกชน ที่นำมาช่วยเหลือโดยสมัครใจและไม่คิดมูลค่า ซึ่งชำรุดเสียหายในระหว่างปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ประสบภัย ตามความจำเป็นให้อยู่ในสภาพเดิม เฉพาะกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อให้การให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยสำเร็จลุล่วงไปได้

๕.๖.๒ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รวมทั้งค่ากระแสไฟฟ้า สำหรับยานพาหนะ เครื่องจักรกล เครื่องสูบน้ำหรือผลักดันน้ำ เครื่องปั่นไฟ ตลอดจนเครื่องมืออุปกรณ์ด้านการกู้ชีพกู้ภัยของทางราชการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเอกชนที่นำมาใช้ปฏิบัติงานช่วยเหลือโดยความสมัครใจโดยไม่คิดมูลค่าและคำนึงถึงความจำเป็นและการประหยัด และการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือตนเองเป็นสำคัญ

๕.๖.๓ กรณีที่เครื่องสูบน้ำหรือผลักดันน้ำ ยานพาหนะ เครื่องจักรกล เครื่องปั่นไฟ ตลอดจนเครื่องมืออุปกรณ์ด้านการกู้ชีพกู้ภัยของทางราชการและเอกชนที่นำมาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ มีไม่เพียงพอและไม่สามารถขอความร่วมมือจากภาคเอกชนได้ ให้เช่าหรือจ้างเหมาเครื่องสูบน้ำหรือผลักดันน้ำ ยานพาหนะ เครื่องจักรกล เครื่องปั่นไฟ ตลอดจนเครื่องมืออุปกรณ์ด้านการกู้ชีพกู้ภัย เพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติได้เท่าที่จำเป็น เร่งด่วน โดยจ่ายค่าเช่าเป็นรายวันตามราคาท้องถื่น

๕.๖.๔ ค่าจ้างเหมาหรือจ้างแรงงานแบกหามสิ่งของ รวมทั้งค่าจ้างเหมาแรงงาน จัดหีบห่อให้ใช้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการก่อน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ ให้จ้างบุคคลภายนอกได้ตามจำนวนที่เห็นควร ตามอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำตามประกาศของกระทรวงแรงงาน

๕.๖.๕ ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง สำหรับเจ้าหน้าที่ที่ออกปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ประสบภัย ให้เบิกจ่ายได้ในกรณีที่งบประมาณปกติไม่เพียงพอ หรือมิได้ตั้งไว้เพื่อการนี้ โดยให้เบิกจ่ายตามระเบียบของทางราชการ สำหรับเจ้าหน้าที่ที่ออกปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ ให้เบิกจ่ายได้ ดังนี้

(๑) เจ้าหน้าที่ควบคุมเครื่องสูบน้ำหรือเครื่องผลักดันน้ำให้เบิกจ่ายได้ ๒ คน ต่อ ๑ จุด ที่ตั้งเครื่องสูบน้ำหรือเครื่องผลักดันน้ำ

(๒) เจ้าหน้าที่คนขับรถยนต์บรรทุกเครื่องสูบน้ำ วัสดุ และครุภัณฑ์ ๑ คน ต่อรถยนต์ ๑ คัน

(๓) หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ ออกปฏิบัติงานไม่เกิน ๑๐ คน ต่อหน่วยต่อครั้ง

(๔) หน่วยสุขศึกษาและประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ ออกปฏิบัติงาน ไม่เกิน ๓ คน ต่อหน่วยต่อครั้ง

(๕) หน่วยปฏิบัติงานด้านควบคุมป้องกันโรค ออกปฏิบัติงานครั้งละ ไม่เกิน ๓ คน

(๖) ค่าตอบแทนสำหรับบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายตามอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำตามประกาศของกระทรวงแรงงาน

๕.๖.๖ ค่าอาหารจัดเลี้ยงเจ้าหน้าที่ของทางราชการและผู้มาให้ความช่วยเหลือ วันละไม่เกิน ๓ มื้อ มื้อละไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคน ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ของทางราชการและผู้มาให้ความช่วยเหลือ ต้องไม่ได้รับเงินอื่นใดจากทางราชการอีก

๕.๖.๗ ค่าใช้จ่ายในการรับ - ส่ง และติดต่อสื่อสาร เท่าที่จ่ายจริง

๕.๖.๘ ค่าวัสดุสำนักงานซึ่งเกี่ยวเนื่องในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยและค่าวัสดุในการจัดพิมพ์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น เช่น เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น ให้เบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ

๕.๗ กรณีมีความจำเป็น หากรายการใดมิได้กำหนดให้จ่ายเป็นเงิน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้มีอำนาจอนุมัติให้การช่วยเหลือพิจารณาให้จ่ายเป็นเงินก็ได้ โดยคำนึงถึงสภาพและเหตุการณ์ตามความเหมาะสม

๖. การให้ความช่วยเหลือข้างต้นให้มีการประสานงานกันระหว่างส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน และองค์กรการกุศลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การช่วยเหลือทั่วถึงไม่ซ้ำซ้อนกัน และการให้ความช่วยเหลือดังกล่าวให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับเงินงบประมาณรายจ่ายโดยอนุโลม

๗. ให้จังหวัดรายงานผลการปฏิบัติงานให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ไปให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและสำนักงานคลังจังหวัดทราบทุก ๆ ๑๕ วัน จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ออกไปตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานของจังหวัดอีกทางหนึ่งด้วย

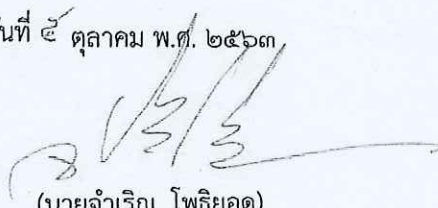
๘. ให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงสาธารณสุข และกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ความช่วยเหลือตามข้อ ๕ และเสนอต่อกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๙. กรณีที่มีความจำเป็นต้องให้ความช่วยเหลือนอกเหนือจากหลักเกณฑ์ และวิธีดำเนินการนี้ ให้ขออนุมัติต่อกระทรวงการคลัง

๑๐. ให้ส่วนราชการที่มีวงเงินทรงพระราชทานตามระเบียบนี้ แจ้งข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินทรงพระราชทานเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามแบบและเงื่อนไขที่กระทรวงการคลังกำหนด

๑๑. ในระหว่างที่ยังมิได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามหลักเกณฑ์นี้ ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติที่ออกตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทรงพระราชทานเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ ไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยที่ส่วนราชการตามข้อ ๘ กำหนด เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามหลักเกณฑ์นี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายจำเริญ โพธิยอด)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

เอกสารแนบ ๓

โครงการ ประจำปี พ.ศ.2567			
ลงสัญญา		เบิกจ่ายแล้ว	
ลำดับ	โครงการ	ลำดับ	โครงการ
1	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านหนองอัม หมู่ที่ 1	1	โครงการก่อสร้างระบบประปาหอถังสูง ขนาด 10 ลบ.ม. พร้อมอุปกรณ์ในการจ่ายระบบประปา บ้านเบญจ หมู่ที่ 4
2	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมฝาปิด คสล. บ้านหนองบัวแดง หมู่ที่ 8	2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านทองสวัสดิ์ หมู่ที่ 9
3		3	โครงการปรับปรุงศาลาประชาคม บ้านหนองขี้เหล็ก หมู่ที่ 2
4		4	โครงการปรับปรุงศาลาประชาคม บ้านหนองบัวแดง หมู่ที่ 8
5			
			งบประมาณ
			449,500
			349,500
			378,600
			124,800

รอเบิกจ่าย		
ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ
1	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. บ้านหนองขี้เหล็ก หมู่ที่ 2	140,000
2	โครงการปรับปรุงพื้นที่คอนกรีตหน้าอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม	22,000
3	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเบญจ หมู่ที่ 4	44,800
4	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองอัม หมู่ที่ 1	72,800

เอกสารแนบ ๕

ร่าง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หมวดรายจ่าย	รายจ่าย				
	สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	ศึกษา	รวม
งบบุคลากร	7,660,980	1,811,970	1,193,563	5,061,755	15,728,268
1. เงินเดือนฝ่ายการเมือง	2,425,920	-	-	-	2,425,920
- เงินเดือนนายก อบต./รองนายก อบต.	695,520				
- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000				
- เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000				
- เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต.	115,920				
- เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต./ เงินค่าตอบแทนเลขานุการสภา	1,374,480				
2. หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ	3,840,300	1,202,670	588,523	3,789,655	9,421,148
- ประเภทเงินเดือนพนักงาน	3,630,300	1,136,670	546,523	3,403,255	
- ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล	84,000	24,000			
- เงินประจำตำแหน่ง	126,000	42,000	42,000	109,200	
- เงินวิทยฐานะ	-	-	-	277,200	
1.2 ค่าจ้างพนักงานจ้าง	1,394,760	609,300	605,040	1,272,100	3,881,200
- ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง	1,346,760	587,880	605,040	1,207,840	
- ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ พนักงานจ้าง	48,000	21,420		64,260	
1.3 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	2,667,830	971,990	769,260	4,126,365	8,535,445
1.1 ค่าตอบแทน	594,230	532,990	173,260	414,960	1,715,440
1. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	25,000	20,000	-	29,000	
2. ประเภทค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล 2 อัตรา	120,000	120,000	-		
4. ประเภทค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดหาพัสดุ (ราคากลาง/ตรวจงานจ้าง)		250,000			
5. ประเภทค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น	449,230	142,990	173,260	385,960	
เป็นกรณีพิเศษ					
1.3.2 ค่าใช้สอย	1,603,600	404,000	222,000	2,501,466	4,731,066
1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	765,000		192,000	384,000	
- จ้างเหมาบริการจัดทำป้าย / พิมพ์ป้าย / จ้างทำของ	25,000	94,000			
- ค่าจ้างเหมาบริการยาม	96,000				

หมวดรายจ่าย	รายจ่าย				
	สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	ศึกษา	รวม
- ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป ดูแลทำความสะอาดสำนักงาน	96,000				
- ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป ดูแลทำความสะอาดปราสาทบ้านเบญจ	192,000				
- ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถบรรทุกน้ำดับเพลิง	96,000				
- ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานดับเพลิง	192,000				
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	50,000				
- ค่าเบี้ยประกันรถยนต์	15,000				
- ค่าจัดทำระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ อีสารบัญ	3,000				3,000
- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด ศพด. 3 แห่ง	-			384,000	
2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	97,200	-	-	-	97,200
- ค่าเลี้ยงรับรอง	67,200				
- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	30,000				
3. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น	741,400			2,117,466	2,858,866
- คชจ.ในการเดินทางไปราชการ	80,000	40,000	10,000	60,000	
- ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	80,000	40,000	10,000	60,000	
- คชจ.โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	-	10,000			
- คชจ.โครงการสำรวจภาคสนามเพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลผู้เสียภาษี		20,000			
- คชจ.โครงการวันสำคัญและงานรัฐพิธี	10,000			-	
- คชจ.โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง				30,000	
- คชจ.โครงการอาหารกลางวันสำหรับ ศพด.				1,039,425	
- คชจ.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (จัดการเรียนการสอน)				234,090	
- คชจ.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)				13,400	
- คชจ.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)				19,430	
- คชจ.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)				21,775	
- คชจ.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)				29,346	
- คชจ.โครงการวันเด็กแห่งชาติ				50,000	

หมวดรายจ่าย	รายจ่าย				
	สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	ศึกษา	รวม
- คชจ.โครงการส่งเสริมการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่ายอ				30,000	
- คชจ.โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด				130,000	
- คชจ.โครงการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ ศพด.				20,000	
- คชจ.โครงการแข่งว้าวเปาหวอด สมโภชน์ศาลหลักเมืองอำเภอกู่ศรีอุดม				120,000	
- คชจ.โครงการบวงสรวงปราสาทบ้านเบญจ				50,000	
- คชจ.โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน				40,000	
- คชจ.โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับพุทธศาสนิกชนตำบลหนองอัม				50,000	
- คชจ.โครงการจัดงานประเพณีเข้าพรรษา				70,000	
- คชจ.โครงการจัดงานบุญบั้งไฟ				50,000	
- คชจ.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงปีใหม่ สงกรานต์	12,000				
- คชจ.โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัย (อปพร.)	120,000				
- คชจ.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	10,000				
- คชจ.โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลังเกิดภัย	100,000				
- คชจ.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	49,400				
- คชจ.โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ฯ	185,000				
- คชจ.โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น	15,000				
- คชจ.โครงการประชาคม	10,000				
- คชจ.โครงการคัดแยกและการกำจัดขยะ	5,000				
- คชจ.โครงการให้ความรู้ด้านกฎหมายผลประโยชน์ทับซ้อน	5,000				
- คชจ.โครงการจากวัยสู่วัย อยู่อย่างไรให้มีคุณค่า	15,000				
- คชจ.โครงการฝึกอบรมให้กับสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ	25,000				
- คชจ.โครงการรณรงค์ให้ความรู้การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	10,000				
- คชจ.โครงการปลูกต้นไม้เนื่องในวันสำคัญ	10,000				
4. ประเภทรายจ่ายบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน		200,000			
รายจ่ายอื่น	30,000	-	10,000	-	
- ค่าจ้างเหมาประเมินความพึงพอใจ	30,000				
- ค่าวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา หมู่บ้าน	-	-	10,000	-	

หมวดรายจ่าย	รายจ่าย				
	สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	ศึกษา	รวม
1.3.3 ค่าวัสดุ	440,000	35,000	374,000	1,209,939	2,058,939
ประเภทวัสดุสำนักงาน	60,000	20,000	20,000	15,000	
ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000	5,000	69,000	-	
ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	50,000	10,000	20,000	10,000	
ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	25,000	-	-	-	
ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	150,000	-	-	-	
ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย	75,000				
ประเภทวัสดุก่อสร้าง		-	265,000	-	
ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว	30,000	-	-	18,000	
ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง	10,000				
ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	10,000				
ประเภทวัสดุจราจร	10,000				
ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	5,000				
ประเภทวัสดุการเกษตร	10,000				
ประเภทวัสดุอาหารเสริม (นม) สำหรับ ศพด.	-	-	-	1,166,939	
หมวดค่าสาธารณูปโภค	279,000	10,000	-	64,000	
- ประเภทค่าบริการโทรศัพท์	1,000				
- ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	51,000			24,000	
- ประเภทค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์	25,000				
- ประเภทค่าไปรษณีย์	2,000	10,000			
- ประเภทค่าไฟฟ้า	200,000			40,000	
ประเภทจัดทำระบบ อีสารบัญ					
งบลงทุน	64,100	8,000	4,695,000	-	4,767,100
ค่าครุภัณฑ์	64,100	8,000	-	-	72,100
- จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์		8,000	-	-	
- จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	59,000				
- จัดซื้อตู้บานเลื่อนทึบ	5,100				
ค่าบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	4,695,000	-	4,695,000
โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน หมู่ที่ 1			190,000		
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝापิด หมู่ที่1			190,000		
โครงการก่อสร้างถนนคสล. หมู่ที่ 2			380,000		
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ 3			380,000		
โครงการก่อสร้างถนนคสล. หมู่ที่ 4			380,000		

หมวดรายจ่าย	รายจ่าย				
	สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	ศึกษา	รวม
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 6			350,000		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 7			375,000		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 8			350,000		
โครงการปรับปรุงศาลาประชาคม หมู่ที่ 9			350,000		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)			30,000		
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังภายในตำบลหนองอัม			780,000		
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองบ่อ หมู่ที่ 7			360,000		
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยการปูทับแอสฟัลต์ติก หมู่ที่ 1			457,000		
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังบ้านหนองขี้เหิน หมู่ที่ 2			123,000		
หมวดเงินอุดหนุน	270,000	-	700,000	2,658,600	3,628,600
1.ประเภทอุดหนุนส่วนราชการ					
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)				2,658,600	
- โครงการอุดหนุนรัฐพิธี	30,000				
- โครงการอุดหนุนศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อำเภอ	40,000				
- โครงการอุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาค			700,000	อุดหนุนไฟฟ้า หมู่ที่ 5 ,10	
- โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	200,000				
รายจ่ายงบกลาง	11,487,587	-	-	-	11,487,587
- เงินสมทบประกันสังคม	190,905				
- สมทบกองทุนเงินทดแทน	8,330				
- เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	116,500				
- เงินช่วยเหลือ	15,000				
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	8,124,000				
- เบี้ยยังชีพการ	2,264,000				
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	42,000				
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ (กบท.)	446,300				
- เงินสำรองรายจ่าย	148,552				
เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	132,000				
รวม	22,429,497	2,801,960	7,357,823	11,910,720	44,500,000