



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม โทร. ๐๔๕-๙๐๕๒๙๑

ที่ อบ ๙๐๖๐๑/๑๙๐

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการให้บริการประชาชน ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณา

อนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม

เรื่องเดิม

ด้วยพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ใช้บังคับการให้บริการของหน่วยงานของรัฐกับประชาชน กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ได้แก่ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการอื่นใดของรัฐที่มีภารกิจเกี่ยวกับการพิจารณาออกใบอนุญาต การอนุมัติ การจดทะเบียน การขึ้นทะเบียน การรับแจ้ง การให้ประทานบัตรและการให้อาชญาบัตร ตามกฎหมาย คือ กฎ หน่วยงานของรัฐ นั้น โดยผู้อนุญาตตามกฎหมายจะต้องดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนทุกงานบริการ ซึ่งต้องกำหนดขั้นตอน หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) และระยะเวลาในการพิจารณา พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชน

ข้อเท็จจริง

งานนโยบายและแผน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม ได้ดำเนินการจัดทำคู่มืองานบริการประชาชน จำนวน กระบวนการ ตามแนวทางและระยะเวลาที่ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดไว้ทุกประการ รวมทั้งการให้บริการด้านอื่น ๆ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้บริการประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม จึงขอรายงานผลการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

กฎหมาย / ระเบียบ

๑. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๗ มาตรา ๑๑ และมาตรา ๑๗
๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ และ มาตรา ๖๘

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การประชาสัมพันธ์การให้บริการประชาชนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามหลักการ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวศรีไพ รอดภัย)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

-เห็นควรเสนอสารนิเทศให้ทุกกองได้รับทราบ



(นางอิศรียา สมพร)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม

☒ ควรอนุญาต

☐ ไม่ควรอนุญาต



(นางราตรี ประทาน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม

☒ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต



(นายประเสริฐ ญัฐเจริญรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม

สรุปข้อมูลด้านการให้บริการประชาชน
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอ้อ อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)

ที่	ประเภทการให้บริการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	จำนวน/เดือน						รวม
			ต.ค. ๖๕	พ.ย. ๖๕	ธ.ค. ๖๕	ม.ค. ๖๖	ก.พ. ๖๖	มี.ค. ๖๖	
๑	ลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด	สำนักปลัด	๑	๙	๘	๐	๕	๔	๒๗
๒	การช่วยเหลือสาธารณภัย	สำนักปลัด	๑	๐	๐	๐	๑	๐	๒
๓	การสนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค	สำนักปลัด	๐	๐	๑	๔	๑๐	๓๐	๔๕
๔	ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	สำนักปลัด	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑
๕	บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ	สำนักปลัด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๖	งานรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์	สำนักปลัด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๗	บริการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	๗๕	๕	๐	๐	๐	๐	๘๐
๘	บริการขึ้นทะเบียนผู้พิการ	สำนักปลัด	๑	๔	๐	๑	๐	๐	๖
๙	บริการขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์	สำนักปลัด	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๒
๑๐	จดทะเบียนพาณิชย์	สำนักปลัด	๑	๑	๑	๐	๒	๐	๕
๑๑	ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ	สำนักปลัด	๐	๕	๐	๐	๑	๐	๖
๑๒	ขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอน/ต่อ เติม อาคาร	กองช่าง	๐	๐	๑	๓	๒	๑	๗
๑๓	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	กองช่าง	๒	๐	๐	๔	๐	๐	๖
๑๔	การซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	กองช่าง	๑๕	๒๐	๓๐	๒๕	๑๐	๑๕	๑๑๕
๑๕	ชำระภาษีป้าย	กองคลัง	๐	๐	๐	๓	๐	๐	๓
๑๖	ชำระภาษีและสิ่งปลูกสร้าง	กองคลัง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๑๗	ชำระค่าใบอนุญาต	กองคลัง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๑๘	ทำสัญญาซื้อ ขาย สัญญาจ้าง	กองคลัง	๒๕	๑๔	๒๒	๒๐	๑๐	๑๗	๑๐๘
๑๙	ติดต่อขอรับเช็ค	กองคลัง	๐	๐	๐	๐	๕	๗	๑๒
๒๐	ให้บริการด้านงานพัสดุ	กองคลัง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒๑	การรับสมัครนักเรียน ศพด.ในสังกัด	กองการศึกษา	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒๒	บริการอินเทอร์เน็ต	สำนักปลัด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒๓	อื่น ๆ	สำนักปลัด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
รวมทั้งสิ้น			๑๒๒	๖๐	๖๓	๖๐	๔๖	๗๔	๔๒๕